

商丘师范学院本科教育教学审核评估评建工作指南

一、教学单位评建工作指南	1
（一）学习宣传审核评估知识（2024 年 4 月）	1
（二）审核评估自查自建（2024 年 4-5 月）	1
（三）形成自评总结材料（2024 年 5-6 月）	2
二、职能部门评建工作指南	3
（一）学习宣传审核评估知识（2024 年 4 月）	3
（二）审核评估自查自建（2024 年 5 月）	3
（三）形成自评总结材料（2024 年 6 月）	3
三、学校近期重大工作任务	4
（一）自评报告及支撑材料质量提升	4
（二）自定义数据常模（高校）选择	5
（三）线上评估专家听课系统建设	6
（四）审核评估专题网站建设	7
（五）专家案头材料汇总整理	7
（六）本科教育教学示范案例撰写	9
（七）过程性报告和结果性报告编撰	9

商丘师范学院本科教育教学审核评估评建工作指南

根据《河南省教育厅办公室关于做好 2024 年河南省普通高等学校本科教育教学审核评估工作的通知》（教办高〔2024〕38 号）安排，学校将于 2024 年下半年迎接教育部普通高等学校本科教育教学审核评估（以下简称“审核评估”）专家组考察。具体安排为：2024 年 9 月进行诊断性评估，11 月进行线上评估，12 月迎接专家入校现场考察。为推动全校教职工从“常态评建”转向“迎评状态”，确保高质量完成本轮审核评估，对照教育部、河南省教育厅有关要求、学校前期评建工作实际和《商丘师范学院本科教育教学审核评估工作实施方案》（商师教政〔2022〕11 号）安排，特制定本工作指南。

一、教学单位评建工作指南

（一）学习宣传审核评估知识（2024 年 4 月）

在学院网站增设审核评估专题内容，组织全体师生学习、研读《商丘师范学院本科教育教学审核评估学习手册》《商丘师范学院本科教育教学审核评估工作方案》（附件 1），做到全员知晓审核评估工作意义和相关知识。

（二）审核评估自查自建（2024 年 4-5 月）

1. **完善教学规章制度。**各学院应参考《商丘师范学院本科教育教学审核评估学习手册》“第二部分 新一轮审核评估指标体系内涵解读”内容，主动查找存在的问题，并据此制定《XX 学院自查问题清单》。针对发现的问题，修订和完善教学单位的本科教育教学管理规章制度，整理并提交《XX 学院本科教育教学管理规章制度汇编》电子版，提升相关质量标准，强化教学质量保障体系。在自查自建过程中，各学院需确保有完整的过程性记录。

2. **开展教学档案材料检查。**各学院制定工作计划，按照教务处 2024 年 2 月 29 日“关于开展学校审核评估材料专项核查的通知”（详见 <https://jwc.sqnu.edu.cn/info/1028/10370.htm>）要求，开展教学档案材料的自查，确保材料质量。填报教学档案材料检查清单——格式详见《附件 2 审核评估参评高校需提交的材料清单》相关清单。

3. **开展课堂教学自查。**各学院以教研室为单位，充分发挥基层教学组织的作用，组织开展对每一位教师课堂教学质量的检查。检查重点为：是否按要求选

用教材，是否按照大纲要求授课，课程内容是否注重基础性、科学性、实践性，是否体现“学生中心”理念，是否有课程思政元素，教师是否能有效采取案例教学、探究教学等方式提升学生学习兴趣，是否有效利用信息化技术，学生出勤及学习效果等。

4. 开展实验室（含其他校内实践基地）专项检查。梳理统计近三年实验室（含其他校内实践基地）运行记录，实验室制度，专用实验设备操作及安全规程，实验室消防设施、安全标志、清洁卫生和实验室文化建设等情况。填报实验室清单——格式详见《附件 2》。

5. 开展校外实习实训基地调研。全面梳理各专业校外实习基地，整理基地名单、合作协议、学生实习人数等，重点调研基地对实习学生评价和学生实习效果等。填报实习实训基地清单——格式详见《附件 2》。

6. 开展毕业生/用人单位调研。建立长效机制，定期开展毕业生和用人单位调研，持续跟踪杰出校友的发展，不断优化教育教学工作，提升人才培养质量。

（三）形成自评总结材料（2024 年 5-6 月）

1. 总结学院自评自建工作

全面总结学院自评自建工作，对标审核评估指标体系形成文字材料和汇报 PPT，内容包括学院基本情况、自评自建情况、学院对标情况、亮点优势、存在问题、下一步规划等。相应材料应在 6 月 15 日前完成，并由学院院长向学院教职工进行宣讲。

学校将组织“校领导进学院”活动，所有校领导分别深入联系学院，听取学院评建工作汇报，指导学院扎实有效开展自评自建和迎评准备工作。

2. 各学院需向评建办公室提交的材料

2024 年 6 月 15 前，各学院需向评建办公室提交如下电子版材料（发送至 sqnupjb@126.com）：

- （1）学院自查问题清单；
- （2）学院本科教育教学管理规章制度汇编；
- （3）学院自评报告及支撑材料；
- （4）学院汇报 PPT；
- （5）杰出校友（1-2 位）培养案例。

二、职能部门评建工作指南

（一）学习宣传审核评估知识（2024 年 4 月）

组织部门职工学习、研读《商丘师范学院本科教育教学审核评估学习手册》《商丘师范学院本科教育教学审核评估工作方案》（附件 1），做到全员知晓审核评估工作意义和相关知识。

（二）审核评估自查自建（2024 年 5 月）

1. 部门自查

结合教育部和省教育厅最新文件以及学校规章制度，对照《商丘师范学院本科教育教学审核评估学习手册》中的“第二部分 新一轮审核评估指标体系内涵解读”，全面查找办学过程中实际状况与指标体系的差距，梳理相关管理文件，发现问题，形成《自查问题清单》。

2. 修订相关制度文件

在此基础上制定整改措施，修订和完善各单位相关制度文件，形成《部门文件目录清单》和部门管理文件汇编电子版。自查自建相应工作应有过程性记录材料。

（三）形成自评总结材料（2024 年 6 月）

1. 总结部门自评自建工作

全面总结部门自评自建工作，对标审核评估指标体系形成文字材料，内容包括部门基本情况、自评自建情况、对标情况、亮点优势、存在问题、下一步规划等。

2. 各部门需向评建办公室提交的材料

2024 年 6 月 15 日前，各部门需向评建办公室提交如下电子版材料（发送至 sqnupjb@126.com）：

- （1）职能部门自查问题清单；
- （2）职能部门自评自建工作情况及其支撑材料索引；
- （3）部门管理文件汇编；
- （4）职能部门负责人汇报 PPT。

三、学校近期重大工作任务

（一）自评报告及支撑材料质量提升

1. 成立 7 个一级指标工作组

审核评估的指标体系涵盖 7 个一级指标，为确保近期重点工作的顺利进行，已明确由相关牵头单位负责（见下表）。各牵头单位应组织成立一级指标工作组，严格按照指标体系要求，切实履行各自职责，确保评估工作的准确性和高效性。

组长：一级指标牵头单位主要负责人

成员：一级指标牵头单位、二级指标责任单位全体成员

工作组应明确一级指标自评报告质量提升工作任务和责任人，并完成一级指标自评报告相关支撑材料的收集、整理工作。指定一位联络员加入“职能部门工作微信群”，负责与评建办公室联系。联络员如有变动应及时报送评建办公室。



表 1 一级指标工作组一览表（7 个）

一级指标与牵头单位		二级指标与责任单位	
一级指标	牵头单位	二级指标	责任单位
1. 办学方向与本科地位	党政办	1.1 党的领导	党政办
		1.2 思政教育	宣传部
		1.3 本科地位	发展规划处
2. 培养过程	教务处	2.1 培养方案	教务处
		2.2 专业建设	教务处
		2.3 实践教学	教务处
		2.4 课堂教学	教务处
		K 2.5 卓越培养	教务处
		2.6 创新创业教育	创新创业教育与就业指导服务中心（创新创业学院）
3. 教学资源与利用	教务处	3.1 资源建设	教务处、科研处

一级指标与牵头单位		二级指标与责任单位	
一级指标	牵头单位	二级指标	责任单位
4. 教师队伍	人事处	4.1 师德师风	宣传部
		4.2 教学能力	教学评价与教师发展中心
		4.3 教学投入	教务处
		4.4 教师发展	教学评价与教师发展中心、国际交流处
5. 学生发展	学生处	5.1 理想信念	学生处
		5.2 学业成绩及综合素质	学生处
		K 5.3 国际视野	国际交流处
		5.4 支持服务	学生处（大学生心理健康教育中心）、教务处
6. 质量保障	教学评价与教师发展中心	6.1 质量管理	教务处
		6.2 质量改进	教学评价与教师发展中心
		6.3 质量文化	教学评价与教师发展中心
7. 教学成效	创新创业教育与就业指导服务中心（创新创业学院）	7.1 达成度	教务处
		7.2 适应度	创新创业教育与就业指导服务中心（创新创业学院）
		7.3 保障度	教务处、人事处
		7.4 有效度	教务处
		7.5 满意度	教学评价与教师发展中心

2. 提交一级指标自评报告和支撑材料

4月30日前，党政办、教务处、人事处、学生处、教学评价与教师发展中心、创新创业教育与就业指导服务中心（创新创业学院）等一级指标牵头单位，须向评建办公室提交相应《一级指标自评报告》《自评报告支撑材料目录》和支撑材料，电子版发送至 sqnupjb@126.com，纸质版负责人签字盖章后提交至梁园校区三商楼125办公室。

（二）自定义数据常模（高校）选择

1. 成立常模选择工作组

新一轮审核评估提供了三类常模：必选、可选和自定义。第二类第二种审核评估的必选项为本省（区、市）常模，其余为可选项。在选择可选和自定义常模时，关键在于找准自身位置和与常模高校之间的差距。这些常模应当有助于参评

高校通过数据对比，认识到自己与同类及标杆学校的差距和存在的问题。学校成立常模选择工作组，负责自定义数据常模（高校）选择工作。

组长：教学评价与教师发展中心主要负责人

成员：教学评价与教师发展中心全体成员

工作组须结合学校的实际情况和发展需求，并借鉴其他已评估高校的常模选择经验，制定学校审核评估常模选择方案。

2. 提交一级指标自评报告和支撑材料

4月18日前，工作组须向评建办公室提交《本科教育教学审核评估常模选择方案》，电子版发送至 sqnupjb@126.com，纸质版负责人签字盖章后提交至梁园校区三商楼125办公室。

（三）线上评估专家听课系统建设

线上评估开始后，专家主要进行材料研读，线上调阅材料、线上听课看课、在线访谈座谈等。学校根据专家评估工作需要提供相关材料，落实访谈座谈安排，组织相关人员按时参加访谈座谈，提供听课看课线上链接等。参评学校需要具备一定的信息化基础设施，以支持线上评估的进行。这包括稳定的网络环境、适合的软件平台以及必要的硬件设备。

1. 成立信息化条件建设工作组

组长：信息化管理中心主要负责人

成员：信息化管理中心、实验室建设与管理中心、教务处全体成员

信息化条件建设工作组的任务是完善满足审核评估需求的在线听课、看课教室设施。需要配备高质量的音视频录制与传输设备，保障专家可以清晰地观看和聆听课堂教学的真实状况。为确保线上评估的顺畅进行，还应制定应急方案，以应对可能发生的技术问题或网络故障。

2. 完善线上评估专家听课系统

工作组须于6月30日前完成线上评估专家听课系统的建设与优化工作。系统应支持专家快速定位并参与线上听课，系统需要支持多平台访问，包括电脑端和移动端，确保专家在任何场合都能顺利完成评估任务。同时，为确保专家和工作人员能够熟练操作，应提供详尽的操作流程指导。

（四）审核评估专题网站建设

高校教育教学审核评估专题网站的建设旨在为高校提供一个集中的平台，以支持和推进审核评估工作。

1. 成立专题网站建设工作组

组长：教学评价与教师发展中心、信息化管理中心主要负责人

成员：教学评价与教师发展中心、信息化管理中心全体成员

开展专题网站建设。网站的建设方案应注重目标明确性、内容全面性和功能多样性，确保能够满足高校在审核评估过程中的实际需求。在建设方法上，应通过深入的需求调研来指导技术选型和内容制作，确保网站的稳定性、安全性和易用性。建设步骤包括规划、开发、测试和上线阶段，每个阶段都需严格按照既定计划执行。同时，网站建设要求信息的准确性、更新的及时性、优秀的用户体验和严格的安全保障，以确保网站能够有效地服务于高校教育教学审核评估工作，促进教育质量的提升。

同步开展全校二级网站检查。为提升我校各二级网站建设与管理水平，确保信息的准确性、及时性和可靠性，将同步进行全校范围内的二级网站检查工作，此次检查将围绕网站管理、栏目设置、安全运行和内容更新等核心环节展开。各单位党政主要负责人需承担起网站第一责任人的角色，以保障内容的准确性和安全性。并务必在 4 月 30 日前全面完成自查与整改工作。

2. 完成网站初步建设，及时更新评建内容

工作组须于 4 月 30 日完成审核评估专题网站规划、开发、测试和上线工作。及时更新教育部的新政策和评估方案，公布学校自评自建成效，分享案例和最佳实践，提供最新培训资源，并根据用户反馈优化内容与功能，以助力学校提升审核评估质量，使审核评估专题网站成为高校教学评估的重要信息资源平台。

（五）专家案头材料汇总整理

学校在接受教育部审核评估专家线上评估和入校考查阶段，须将专家案头材料清单——《附件 2 审核评估参评高校需提交的材料清单》（见下表）上传到教育部本科教育教学审核评估平台，供评估专家使用。前 15 类案头材料须以 EXCEL 电子表格和 PDF 两种形式提交，第 16、17 类材料须以 PDF 形式提交。

各牵头单位须于 6 月 30 日前，向评建办公室提交专家案头材料，电子版发

送至 sqnupjb@126.com，纸质版负责人签字盖章后提交至梁园校区三商楼 125 办公室。2024 年秋季学期的相关资料待 9 月份时另行补充。

表 2 专家案头材料与牵头单位、协作单位一览表

需提交的材料	牵头单位	协作单位
1. 毕业论文（设计）清单	教务处	各学院
2. 试卷清单	教务处	各学院
3. 专业清单（当前）	教务处	人事处、各学院
4. 课程表（当前学期）	教务处	各学院
5. 开出课程清单	教务处	各学院
6. 实习实训基地清单	教务处	各学院
7. 实验室清单	实验室建设与管理中心	各学院
8. 校领导名单	党政办公室	党委组织部
9. 管理人员名单	党委组织部	人事处、各单位
10. 教师名单	人事处	各学院
11. 学生名单	教务处	学生处、各学院
12. 部门设置清单	党委组织部	人事处、各单位
13. 院系设置清单	党委组织部	人事处、各学院
14. 毕业生清单	创新创业教育与就业指导服务中心（创新创业学院）	各学院
15-1. 用人单位清单（毕业 1 年） 15-2. 用人单位清单（毕业 5 年） 15-3. 用人单位清单（毕业 10 年）	创新创业教育与就业指导服务中心（创新创业学院）	各学院
16-1. 上一轮审核评估专家组报告 16-2. 上一轮审核评估整改报告 16-3. 近三学年本科教学质量报告	教学评价与教师发展中心	党政办、档案馆
17-1. 各专业人才培养方案 17-2. 课程教学大纲 17-3. 教学管理文件汇编 17-4. 质量保障机制	教务处、教学评价与教师发展中心	各学院

注：1. 试卷、毕业论文（设计）按照学校相关制度进行常态管理，原则上提供近 2 年的备查，如学校无法提交，需提供情况说明。

2. 毕业生清单、用人单位清单需提供毕业 1 年、5 年、10 年的名单，其中毕业 1 年的毕业生和用人单位信息，教育部就业指导中心会提供，学校无需填写。毕业 5 年、10 年的毕业生和用人单位信息，需要学校提供。要求如下：

（1）毕业生信息：按毕业 5 年人数（含升学）5%（样本量不少于 100 人）、毕业 10 年人数（含升学）3%（样本量不少于 50 人）的样本量进行随机抽样。其中毕业人数排在前

20 的专业样本量不低于 5%。

(2) 用人单位信息：接收毕业 5 年、10 年人数排在前列 50 的用人单位信息。以毕业时签约单位为准。

(六) 本科教育教学示范案例撰写

本科教育教学示范案例的撰写与征集是新一轮审核评估的重要组成部分，旨在发掘和推广高校在教育教学领域的创新实践和成功经验。

1. 组建本科教育教学示范案例撰写工作组

组长：由教务处、学生处主要负责人担任，负责整体指导和决策。

成员：教务处、学生处全体成员参与，确保各方面的专业性和全面性。

本科教育教学示范案例的撰写需注重高效性和高质量性。**第一**，应明确撰写目标和要求，确立清晰的案例主题和范围，专注于教育教学改革的关键点，并确保案例体现出理论的前沿性、实践的有效性及广泛的示范推广潜力。**第二**，需系统地搜集和整理相关资料，包括梳理学校在人才培养、教育模式、教学方法和管理模式等方面的重大改革措施，并收集教学成果、学生反馈及社会评价等关键数据和证据，以增强案例的说服力。**第三**，按照结构化框架撰写案例报告，涵盖引言、背景、改革措施、成效分析及未来展望等关键部分，并使用清晰、准确的语言，使报告内容易于理解并有效传播。**第四**，初稿完成后应组织内部专家和相关人员评审，积极吸收建设性意见，根据反馈进行必要的修改和完善。**第五**，撰写推荐理由，突出案例中教育教学改革的创新性和成效的显著性，以及其对其他高校或地区的推广价值，确保案例的示范引领作用得到充分展现。

2. 提交案例报告

本科教育教学示范案例撰写工作组须于 6 月 15 日前完成案例报告的最终撰写，并向评建办公室提交案例报告。电子版发送至 sqnupjb@126.com，纸质版负责人签字盖章后提交至梁园校区三商楼 125 办公室。

(七) 过程性报告和结果性报告编撰

新一轮审核评估首次探索构建了以 1 份学校自评报告为主体、3 份教学过程性报告和 3 份就业结果性报告为两翼的“1+3+3”校内外评价体系，从招生、培养、就业等立体多维视角检视高校本科教育教学和人才培养成效。

3 份过程性报告：《本科教学状态数据分析报告》《在校生学习体验调查报告》《教师教学体验调查报告》；3 份结果性报告：《本科生就业数据分析报告》

《本科毕业生跟踪调查报告》《用人单位跟踪调查报告》。

1. 成立过程性报告和结果性报告工作组

学校将于 2024 年 9 月迎接河南省教育教学评估中心组织的诊断评估。在此之前，须向省教育教学评估中心和诊断评估专家提供“1+3+3”报告。

组长：教学评价与教师发展中心主要负责人

成员：教学评价与教师发展中心、创新创业教育与就业指导服务中心（创新创业学院）全体成员

2. 完成过程性报告和结果性报告

过程性报告和结果性报告工作组的主要任务是提供《本科教学状态数据分析报告》《在校生学习体验调查报告》《教师教学体验调查报告》和《本科生就业数据分析报告》《本科毕业生跟踪调查报告》《用人单位跟踪调查报告》。

《本科教学状态数据分析报告》和《本科生就业数据分析报告》分别由教育部教学质量评估中心、教育部学生服务与素质发展中心提供。《在校生学习体验调查报告》《教师教学体验调查报告》和《本科毕业生跟踪调查报告》《用人单位跟踪调查报告》可委托第三方进行调查后出具，2024 年 8 月之前完成。

附件 1 商丘师范学院本科教育教学审核评估学习手册

- 2 审核评估参评高校需提交的材料清单
- 3 本科教育教学审核评估自评报告模板
- 4 新时代教育改革与思政建设系列政策文件