

商丘师范学院文件

院行字〔2017〕60号

商丘师范学院 关于印发《学生教学信息员工作管理办法》的通知

校内各单位：

《商丘师范学院学生教学信息员工作管理办法》已经学校研究通过，现印发给你们，请抓好贯彻落实。

商丘师范学院
2017年4月6日

商丘师范学院学生教学信息员工作管理办法

第一章 总则

第一条 为加强教学工作的信息反馈,及时了解教师和学生教与学的状况,进一步完善教学质量保障体系,充分发挥学生在教学活动中的主体作用,特制定本办法。

第二条 商丘师范学院学生教学信息员(以下简称信息员)是由教学评价与教师发展中心聘任的自愿参与教学管理的学生,是学校与学生进行联系的桥梁和纽带。

第二章 工作职责

第三条 参加教学评价与教师发展中心组织的会议及各项活动,积极参与教学调查,提供有价值的教学信息、调查报告或研究论文。

第四条 反映学生对人才培养过程各环节(培养计划、课堂教学、课程设计、实验、实习、实训等)的意见和建议。

第五条 反映学生对任课教师教学态度、教学内容、教学方法及手段、教学过程各环节(备课、授课、作业批改、课外辅导、考试等)的意见和建议。

第六条 反映学生对教学管理工作(教学管理制度与实施、教学活动组织、教学质量管理等)的意见和建议。

第七条 反映教室、自修室、实验室、图书资料、照明等教学基本设施的使用情况与存在的问题。

第八条 反映学生上课出勤、课堂表现、课外活动、完成作业、考试考风等方面的情况。

第九条 通过电子邮件、电话等渠道及时向教学评价与教师发展中心反映教学和管理工作中出现的问题，提出整改意见和建议，并定期填报《学生教学信息员反馈意见表》。

第十条 信息员反映情况时原则上要署真实姓名，以便于教学评价与教师发展中心调查了解并及时反馈处理与整改情况。信息员反映情况将作为评选优秀信息员的依据。

第三章 聘任条件

第十一条 信息员的聘任对象为商丘师范学院全日制在校学生。一般从非学生干部中选聘。

第十二条 信息员要学习态度端正，学习成绩优良。

第十三条 信息员要有参与教学管理的积极性，有较强的奉献精神。

第十四条 信息员要有广泛的群众基础，注意听取学生意见并为学生服务。

第十五条 信息员要具有较强的写作能力、调研能力、协调能力和计算机操作能力。

第四章 聘任办法

第十六条 信息员分校、院两级。校级信息员每个学院两名；学院级信息员以一个教学班选聘一名为宜。校级信息员由学院推荐，学校教学评价与教师发展中心负责聘用；学院级信息员由学

院教学督导组负责聘用，并报教学评价与教师发展中心备案。两级信息员的聘期均为一年。

第五章 奖励与待遇

第十七条 学校根据学生教学信息员每学年反映教学信息的数量、准确度、工作总结、参加活动等情况，每学年第二学期评选“优秀学生教学信息员”，获奖比例为学生教学信息员总人数的 20%，由学校颁发获奖证书并给予适当的物质奖励。

第十八条 信息员在评奖、评优、职务加分时享有同级学生会干部待遇，积分时单独记分。荣获“优秀学生教学信息员”称号的，积分时再另加 1 分。

第十九条 对不认真履行职责的学生教学信息员，经教学评价与教师发展中心与信息员所在学院共同审查后予以撤换，并通报批评。

第六章 附则

第二十条 本条例自公布之日起执行，由教学评价与教师发展中心负责解释。原《商丘师范学院教学信息员管理暂行办法》（【2006】138 号）同时废止。

