

商丘师范学院文件

院行字〔2017〕56号

商丘师范学院 关于印发《教学质量监控体系运行条例》的通知

校内各单位：

《商丘师范学院教学质量监控体系运行条例》已经学校研究通过，现印发给你们，请抓好贯彻落实。

商丘师范学院
2017年3月22日

商丘师范学院教学质量监控体系运行条例

第一章 总则

第一条 人才培养是学校的根本任务,教学工作是学校的中心工作,教学质量是学校的生命线。建立科学、规范的教学质量监控体系,是学校加强学校内部自我约束、增强自我发展能力的主要保证之一。为对教学质量实施有效的监督、检查、评估、指导,提高人才培养质量,建立和完善学校内部教学质量监控体系(以下简称“监控体系”),特制定本条例。

第二条 监控体系是对教学过程和教学管理实行全面系统监控,并以教学质量监控为重点建立起来的科学、规范的组织运行机制。

第三条 监控体系主要是对教师的教学质量进行评估,帮助和促进教师改进教学工作,不断提高教学水平;对教学单位的教学管理工作进行评估和指导,推进教学管理质量和水平不断提高;对学生的学习状态和效果进行评估,促进学生学习的自觉性,完善学生学习的自我约束机制;同时对专业建设、课程建设、毕业论文(设计)、考试工作等进行专项评估。

第四条 以促进学生发展为本,树立科学的教学质量观。学校的一切工作都要围绕促进学生成长成才展开,教学质量最终落实和体现到学生身上,做到教书育人,管理育人,服务育人。

第二章 监控机构及其职能

第五条 教学督导委员会是由学校主管教学副校长领导的工作机构，是学校教学质量保障体系的重要组成部分。负责对全校的教学工作进行监督、检查、评估及指导，组织实施评教、评管、评学和专项评估工作，教学督导委员会按照《商丘师范学院教学督导委员会章程》开展工作。教学督导委员会下设办公室，办公室设在教学评价与教师发展中心。

第六条 教学评价与教师发展中心是学校教学质量监控、督导、评价，并通过培训和创新培训模式而提高教师教学能力的综合性服务机构，在监控体系中主要履行下列职能：

1. 制定监控体系所需的各种评估方案、评估指标体系、实施办法以及相关文件；
2. 组织实施教学质量检查及各项教学评估工作；
3. 负责处理检查信息及发布检查结果；
4. 负责教师教学质量评价和教学奖的评选，促进教师教学能力提升；
5. 负责制定教学质量监控年度工作计划，提交年度工作总结；
6. 为教学督导员的教学质量监控和评估工作提供服务；
7. 负责面向学生的教学质量调查，并向有关部门和教学单位提供反馈意见；
8. 负责对基层教学单位教学质量监控及评估工作的检查、指导。

第七条 教务处是学校教学管理的职能部门，在监控体系中有

对教学工作进行布置、检查、管理、指导等职能，同时也负有对监控、评估中发现的问题进行整改和建设的职责。教务处还要积极支持和配合教学督导委员会、教学评价与发展中心开展教学监控与评估工作。

第八条 教务处在监控体系中主要行使下列职能：

1. 组织制定专业人才培养方案；
2. 制定学校各项教学工作质量标准或规范；
3. 制定教师教学工作规程，并监督实施；
4. 制定学校学科专业建设、课程建设、教学基地建设等教学基本建设规划；
5. 组织制定和建立教学运行和保障教学质量的相关规章制度和管理文件；
6. 参与制定学校教学工作评估方案及指标体系；
7. 根据教学质量监控和评估中发现的问题，制定整改措施和建设方案，并监督实施。

第九条 学生处是学校学生管理的职能部门，要积极主动参与和学生有关的教学质量检查和评估工作，要与教学评价与教师发展中心、教务处及各学院等教学部门积极配合，在建树优良学风、稳定教学秩序、提高教学质量、加强素质教育、培养创新人才等方面发挥本部门的功能和作用。

第十条 学生处在监控体系中主要行使下列职能：

1. 参与学生的学习状态与效果评估，并向学校有关部门和教

学单位反馈有关情况；

2. 针对教学质量监控和评估中发现的有关学生学习思想、学习态度、学习纪律等方面的问题，提出加强教育管理及学风建设的具体措施；

3. 经常召开学生座谈会，了解学生对教学的意见和建议，并向教学督导委员会、教学评价与教师发展中心、教务处、相关教学单位等及时通报情况；

4. 配合各学院指导学生认真完成学业和做好人生发展规划。

第十一条 人事处是学校人事管理的职能部门，要积极参与和教师有关的教学质量监控和评估工作，要与教学评价与教师发展中心、教务处、院系（部）等教学部门积极配合，在稳定教师队伍，提高教师业务水平，进行教师业务考核，引进优良师资方面发挥本部门的功能和作用。

第十二条 人事处在监控体系中主要行使下列职能：

1. 制定教师业务规范，负责教师勤绩考核与制定师资队伍建设规划；

2. 负责教师申请特聘岗位、职称晋升时对其教学质量等级进行审查；

3. 负责引进教师的岗位资格审查，并以专家对其业务素质的评价为是否录用的主要依据；

4. 负责在教师教学质量等级认定过程中提供师德师风方面的信息；

5. 负责对评为不称职的教师的重新安排。

第十三条 各教学单位是学校教育教学基层单位,既是实施人才培养的教育实体,又是实施教学质量监控和评估的实体,其工作状态和质量直接关系到教学质量和人才培养质量,在质量监控体系中占有重要地位。

第十四条 各教学单位在监控体系中主要行使下列职能:

1. 根据学校下达的教学文件和工作部署做出本单位的工作计划,依据学校的教学质量监控和评估指标体系及评估标准,制定符合本单位学科、专业等特点的指标体系及评估标准(报送督导委员会办公室备案),创造性地开展工作;

2. 依据学校制定的指标体系,负责对本单位教学工作进行自评;

3. 负责对本单位教师教学质量的监控,完成教师教学质量等级的初步确定;

4. 负责组织对学生学习状态与效果的评估;

5. 对本单位评估中发现问题进行分析研究,提出整改与建设措施,实现“以评促改,以评促建,以评促管,评建结合,重在建设”的目标;

6. 接受学校教学督导员对教学工作的检查与指导。

第十五条 为加强学校对评教、评学及评管工作的领导及对教学质量监控体系中各部门之间的协调,加强对评估中发现问题的整改和建设的监控力度,教学评价与教师发展中心、教务处、学生处、

人事处、各教学单位在教学质量监控和评估工作中要相互支持，通力合作。

第三章 督导体系及其职责

第十六条 为对教学质量实施有效的监督，建立教学督导体系。督导体系由校级教学督导员、教学单位教学督导员组成。

第十七条 校督导员的任职条件是：教学实践经验丰富、学术水平较高、并掌握一定的教育理论、了解教学管理、爱校敬业、作风正派、办事公道、身体健康的现职或退休的教授或副教授。

校督导员根据工作需要分成人文类专业、理工类专业、综合类专业三个督导专家组。

校级教学督导员由教学评价与教师发展中心提名，报学校批准，每届任期 2 年。

第十八条 校聘教学督导员履行下列职责：

1. 根据所在专家组的分工，深入课堂听课，并对听课对象做出综合等级评定和评语；
2. 参加督导办公室组织的教学质量监控和评估工作；
3. 参加督导办公室组织的各项调研活动，对教学工作提出意见和建议；
4. 对学生学习状态与效果进行调查研究，提出改进建议。
5. 完成学校及教学评价与教师发展中心交办的其他工作。

第十九条 各教学单位建立教学督导组。

各教学单位督导组由 5-8 人组成。可由主管教学工作的副院

长、系主任、教研室主任，以及部分骨干教师组成。督导员要为人正派，坚持原则，具有较高的教育理论水平、政策水平、业务水平和较强的工作能力，具有副教授或教授职称。教学督导员名单由所在单位审定，报学校教学督导委员会办公室备案，每届任期为2年。

第二十条 各教学单位督导员履行下列职责：

1. 参加所在教学单位督导组的教学质量监控和各项评估工作；
2. 完成教学单位督导组织分配的听课任务，对听课对象做出综合等级评定和评语；
3. 对所在教学单位教学工作进行调研，并提出意见和建议；
4. 对所在教学单位学生学习状态与效果进行调查研究，提出改进建议。
5. 完成教学督导委员会办公室及教学单位交办的其他工作。

第四章 监控运行体系

第二十一条 教学质量监控体系分校级和学院级两级运行。各教学单位监控体系是基础，各教学单位领导要按照要求认真开展教学状态和教学质量的监控和评估；校级监控体系负责对全校的教学状态和教学质量进行监控和评估，同时对各教学单位的监控、评估结果进行确认。

第二十二条 教师的教学质量是监控的重点。要对教师的课前准备、课堂教学、辅导答疑、作业批改、成绩考核等教学过程进行

全面的监控，其中，课堂教学是监控的重点。同时，加强教师评学工作，关注学生的课前准备、课堂纪律、课堂学习和课后复习与作业完成情况等。

第二十三条 学校要定期对各教学单位的教学工作状态进行检查和评估。检查和评估的重点是各教学单位的教学质量、教学管理和教学基本建设情况。

第二十四条 学校要定期对管理部门及教学部门的师资队伍建设、学科建设、专业建设、课程建设、教学基地建设等教学基本建设情况进行检查和评估，及时发现问题，找出原因，以便进行整改。

第二十五条 教学质量监控要把本科教学质量的监控作为重点，同时开展专科层次、成人教育教学质量的监控。

第五章 监控运行程序

第二十六条 各教学单位的督导组要根据学校教学督导委员会办公室的安排，在教学检查和听课的基础上，定期对被考核教师评出等级。

第二十七条 学校教学督导委员会办公室根据校级检查、监控情况对各教学单位考核评估结果进行确认并备案。

第二十八条 各教学单位的教学工作检查评估，首先由教学单位按照学校制定的评估指标体系及其标准进行自评，并写出自评报告。学校督导组对教学单位的自评情况进行复评，并给出评定等级和评语。

第六章 信息反馈体系

第二十九条 学校教学督导委员会办公室要及时把教学督导检查中发现的问题,以及学校对教学单位教学工作评估的结果及时反馈到各教学单位和有关部门的负责人。各教学单位和有关部门要把结果传达到教师本人。

第三十条 各教学单位和有关部门要高度重视整改工作,对教学质量监控和评估过程中发现的问题进行研究,并向有关责任主体提出整改意见。

第三十一条 各相关责任主体要制定具体的整改措施和建设方案,认真组织落实,并把整改和建设情况进行及时反馈。教学评价与教师发展中心组织复评或验收。

第三十二条 学校教学督导委员会办公室要接待教师、学生及有关人员的访问和咨询,通过设立意见箱等多种形式,听取对教学质量监控和评估工作的意见和建议。学校各级督导员同时也要接受群众的监督,从而保持督导队伍的客观、公正、廉洁。

第七章 附则

第三十三条 本条例由学校教学督导委员会负责解释,由学校教学督导委员会办公室组织修订和实施。

第三十四条 本条例自发布之日起施行。原《商丘师范学院教学质量监控体系运行条例》([2007]152号)同时废止。

